

Guide d'accompagnement du·de la Candidat·e

Certification "Accompagner et sensibiliser à la pratique de la prévention et gestion de proximité des biodéchets sur le territoire" (RS6615)

Guide pour les candidat.es	3
Objectifs	3
Calendrier-type de réalisation	3
Epreuves écrites	4
Portfolio	4
Contenus attendus	4
Livrables	4
Epreuve orale	5
Déroulement	5
Modalités d'évaluation	5
Annexes	6
Annexe 1 : Tableau des compétences RS6115	1
Annexe 2 : Critères d'évaluation/notation	3
Annexe 3 : Document cadre du portfolio	1
Annexe 4 : Grille d'évaluation des épreuves certifiantes	1

Guide pour les candidat.es

Les travaux attendus sont décrits ci-dessous et doivent permettre de démontrer que la personne qui candidate possède :

- une réelle maîtrise des connaissances et des compétences nécessaires à l'exercice de la fonction de Guide Composteur
- la capacité à synthétiser des informations de façon structurée à l'écrit
- la capacité à présenter oralement les informations essentielles devant un public

Objectifs

- Synthétiser et restituer les éléments acquis pendant la formation
- Produire un portfolio¹ contenant des illustrations de **travaux pratiques et une cartographie des acteurs du territoire** en lien direct avec la gestion de proximité des biodéchets²
- Répondre aux questions du jury sur les résultats des épreuves écrites, le portfolio et la mise en situation
- Démontrer la maîtrise des 4 compétences³ associées à la fonction de Guide Composteur

Calendrier-type de réalisation⁴

échéance	candidat.e	organisme de formation
Après le dernier jour de formation	Epreuves écrites sur table	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation des épreuves écrites et collecte des copies • Présentation du portfolio et du déroulement de l'épreuve orale • Information sur les dates connues à venir des sessions de jury • Envoi de la copie des épreuves écrites en suivant leur réalisation
M+1	Rédaction et envoi du portfolio à l'OF pour inscription à une session d'épreuve orale	Envoi de la copie des épreuves écrites et du portfolio au RCC et de la liste des candidat.es à inscrire en précisant les dates souhaitées
M+2	épreuve orale devant un jury	sans objet

¹ voir le cadre du portfolio en Annexe

² telle que définie par l'ADEME dans la fiche technique :

<https://www.ademe.fr/sites/default/files/assets/documents/fiche-technique-prevention-gdp-2015-10.pdf>

³ voir la liste des compétences en Annexe

⁴ calendrier non contraignant : le délai de réalisation du portfolio est à l'appréciation du candidat

Epreuves écrites

En fin de session de formation, les candidats à la certification professionnelle devront passer une épreuve écrite d'une durée de 30 minutes qui comprend 2 exercices⁵ :

- Un **questionnaire à choix multiple** de 10 questions portant sur plusieurs modules de la formation.
- Une **étude de cas** portant sur l'un des modules de la formation.

Cette épreuve est surveillée par un formateur de l'OF habilité qui s'assure que les conditions matérielles sont réunies pour son bon déroulement. Les supports papiers de réalisation des épreuves sont fournis par l'OF habilité.

En fin d'épreuve, le/la candidat.e remet sa copie en s'assurant d'avoir bien renseigné les informations suivantes : nom + prénom + date de l'épreuve + date de naissance.

Portfolio⁶

Après la formation initiale, les candidat.es devront réaliser un rapport synthétique d'intervention.

Un cadre commun de présentation du portfolio est fourni aux candidat.es et présenté par l'OF habilité en fin de session de formation.

Pour pouvoir être intégré.es au calendrier des sessions d'épreuves orales d'évaluation, les candidat.es à la certification doivent adresser par mail leurs portfolios à l'OF habilité ayant organisé les épreuves écrites.

Contenus attendus

- une présentation du / de la candidat.e et de son parcours (1 page maximum)
- 2 présentations de travaux pratiques : photos légendées, vidéos, interviews, articles de presse, articles de blog... (1 à 2 pages) plus supports joints dans le cas d'un support vidéo et/ou audio en complément.
- un tableau de synthèse présentant les acteurs de son territoire : acteurs, compétences/fonctions, activités, localisation géographique, et les interactions entre ces acteurs (1 à 2 pages)

Livrables

- Format : idéalement PDF, à défaut Word ou Powerpoint + format vidéo et/ou audio classique
- Longueur : 5 pages A4 maximum

⁵ Ces exercices sont tirés au sort par l'organisme de formation dans une banque d'épreuves établie par le RCC.

⁶ voir le cadre du portfolio en Annexe

Epreuve orale

Sous réserve d'avoir finalisé les épreuves écrites et transmis le portfolio à l'organisme de formation. Une pièce d'identité pourra être demandée au candidat par le jury d'examen.

Déroulement

- Mise en situation professionnelle sous forme de jeu de rôle⁷ : 5 min
- Questions du jury sur le portfolio : 10 min⁸.
- Délibération du jury : 10 min

Modalités d'évaluation

Les épreuves écrites du candidat (QCM, étude de cas) et le portfolio sont transmis aux membres du jury en amont de la session d'épreuve orale, pour évaluation selon une grille de notation⁹.

Le jour de l'épreuve orale, la prestation orale du / de la candidat.e (voir ci-dessus) est à son tour évaluée par les membres du jury, toujours sur la base de la grille de notation.

Chaque membre du jury évalue de façon indépendante les prestations écrites et orales du / de la candidat.e, et complète la grille d'évaluation¹⁰.

A l'issue de l'épreuve orale, les membres du jury délibèrent pour mettre en commun leurs évaluations et attribuer une note finale au / à la candidat.e.

⁷ La mise en situation est tirée au sort par le Jury dans une banque d'épreuves établie par le RCC.

⁸ A titre indicatif : 5 min sur les réalisations et 5 min sur le tableau des acteurs

⁹ Voir les critères de d'évaluation et de notation en Annexe 2

¹⁰ Voir la Grille d'évaluation en Annexe 4

Annexes

Annexe 1 : Tableau des compétences RS6115

Référentiel de compétences	Référentiel de certification	
	Modalités	Critères
<p>C1 - Présenter les différents procédés techniques indispensables au bon fonctionnement des équipements de PGProx pour assurer le démarrage, la prise en main et la mise en œuvre, dans le but de conseiller les usagers.</p>	<p>Réalisation d'un contrôle écrit sous forme de questionnaire à choix multiples et de questions ouvertes à réponse courte portant sur les règles à appliquer pour un bon fonctionnement des opérations de PGprox.</p> <p>Lors de l'épreuve orale, le jury questionne le candidat sur un procédé technique. Le candidat décrit les étapes de mise en œuvre du procédé.</p>	<p>Le vocabulaire technique est maîtrisé. Les divers biodéchets et les solutions de gestion possibles sont correctement identifiés. Les fondamentaux du compostage sont acquis.</p>
<p>C2 - Réaliser auprès de différents publics (ménages, producteurs non ménagers de biodéchets, scolaires, autres usagers) des démonstrations et travaux pratiques dans le but de montrer les gestes et actions indispensables au bon fonctionnement d'un équipement de PGProx en s'appuyant sur une animation construite.</p>	<p>Réalisation d'un portfolio, mettant en avant les actions concrètes (photos, descriptif, témoignage) réalisées lors d'une opération de démonstration.</p> <p>Lors de l'épreuve orale, le candidat présente une des actions qu'il a réalisées, argumente et justifie ses choix.</p>	<p>Les gestes du compostage et du paillage sont connus et mis en œuvre.</p> <p>L'organisation technique et matérielle d'un site de compostage est bien décrite.</p> <p>La gestion des biodéchets et de leur équilibre est bien organisée.</p> <p>Les actions mises en œuvre sont cohérentes et suivent une méthodologie adaptée.</p> <p>L'animation proposée s'appuie sur un déroulé pédagogique.</p>

<p>C3 - Argumenter auprès du grand public en prenant en compte la diversité des publics, y compris les personnes en situation de handicap, afin de démontrer l'utilité de la PGprox en utilisant des supports existants</p>	<p>Mise en situation lors de l'épreuve orale : le jury joue le rôle de personnes arrivant sur une animation dédiée à la PGprox. Le candidat se met en posture d'animateur et doit par ses questionnements et ses réponses résoudre la problématique proposée.</p>	<p>Les questions posées par le candidat sont pertinentes et lui permettent de cerner la problématique rapidement.</p> <p>Les arguments utilisés sont adaptés aux publics ciblés et répondent à la problématique posée.</p> <p>Les réponses apportées s'appuient sur des supports pertinents.</p> <p>L'expression orale (débit, intonation, syntaxe, terminologie) est claire et compréhensible.</p>
<p>C4- Identifier les fonctions et le rôle des relais de terrain bénévoles et salariés dans le dispositif global de PGProx afin de se situer dans le maillage existant.</p>	<p>Réalisation d'un tableau qui présente l'organisation du territoire et met en avant les liens avec les autres acteurs. Ce document est produit dans le portfolio.</p> <p>Les éléments dont la maîtrise n'a pu être mise en lumière par l'épreuve écrite sont questionnés lors de l'épreuve orale par le jury.</p>	<p>Le rôle et la fonction de chaque acteur sont correctement définis.</p> <p>L'écosystème présenté est complet (tous les acteurs sont présents).</p> <p>Il est fait mention de réseaux de soutien (locaux, régionaux, nationaux).</p>

Annexe 2 : Critères d'évaluation/notation

Epreuve écrite

QCM (10 questions) - 5 points

- 0,5 points par bonne réponse

Etude de cas - 10 points

- L'expression écrite est correcte et le cadre de réponse est respecté
- Le vocabulaire technique est maîtrisé
- Les divers biodéchets et les solutions de prévention et de gestion possibles sont correctement identifiés
- Les fondamentaux du compostage sont acquis

Epreuve orale

Portfolio (travaux pratiques) - 5 points

- Le document présente 2 travaux pratiques différents avec des éléments visuels complémentaires (photos ou visuels légendés, extraits d'interviews, d'articles de presse...)
- Les gestes du compostage et du paillage sont connus et mis en œuvre
- L'organisation technique et matérielle d'un site de compostage est bien décrite
- La gestion des biodéchets et de leur équilibre est bien organisée
- Les actions mises en œuvre sont cohérentes et suivent une méthodologie adaptée
- L'animation proposée s'appuie sur un déroulé pédagogique

Portfolio (tableau des acteurs) - 5 points

- Le rôle et la fonction de chaque acteur sont correctement définis
- L'écosystème présenté est complet (tous les acteurs sont présents)
- Il est fait mention de réseaux de soutien (locaux, régionaux, nationaux)

Mise en situation - 5 points

- Les questions posées par le candidat sont pertinentes et lui permettent de cerner la problématique rapidement
- Les arguments utilisés sont adaptés aux publics ciblés et répondent à la problématique posée
- Les réponses apportées s'appuient sur des supports pertinents
- L'expression orale (débit, intonation, syntaxe, terminologie) est claire et compréhensible.

La note finale résulte de la moyenne des notes des membres du jury.

Pour valider la certification, il faut avoir obtenu au moins 10/15 à chaque épreuve.

Annexe 3 : Document cadre du portfolio

Définition: "un portfolio est un dossier personnel dans lequel les acquis de formation et les acquis de l'expérience d'une personne sont définis et démontrés en vue d'une reconnaissance par un établissement d'enseignement ou un employeur. En France, on voit parfois le terme de portefeuille de compétences".¹¹

Contenus attendus

Une présentation du candidat et de son parcours

Le portfolio diffère du CV dans le sens où les renseignements qu'il contient sont articulés en fonction d'un objectif (obtenir la certification) et qu'il doit aussi présenter des preuves des compétences du candidat.

Format : 1 page maximum

Éléments qui peuvent figurer dans cette partie :

Le candidat a déjà rédigé une lettre de motivation pour valider les prérequis à son entrée en formation. Il peut repartir de cet écrit qu'il enrichit de ses nouvelles expériences depuis sa formation :

- accompagnement de projets de PG-prox (domestique, partagé, établissement...)
- actions de promotion, communication, d'animation de la PG-prox (stand, atelier, visite...)
- rencontres/échanges avec les acteurs PG-prox du territoire (collectivité, associations, entreprises, indépendants...)
- recherches bibliographiques
- participation à des événements (conférences, salons, colloques, formations...)

Présentation de 2 travaux pratiques

Le candidat va mettre en avant 2 actions qu'il a réalisées et pour lesquelles il va apporter des preuves. Il est invité à choisir 2 actions complémentaires en termes de travaux pratiques, de public visé, de méthodes utilisées, de moyens mobilisés...

Format : 2 pages maximum (1 page/action)

Cette partie doit contenir les éléments suivants :

- Un **texte descriptif** de l'action : titre de l'action, objectif(s), moyens mobilisés et résultats obtenus
- Des **illustrations** concrètes de type photos, vidéos (2min max), interviews, articles de presse, posts réseaux sociaux

Le candidat est invité à choisir les actions qui montrent le plus l'acquisition de la compétence **C2 - Réaliser auprès de différents publics (ménages, producteurs non ménagers de biodéchets, scolaires, autres usagers) des démonstrations et travaux pratiques dans le but de montrer les gestes et actions indispensables au bon fonctionnement d'un équipement de PGProx en s'appuyant sur une animation construite.**

¹¹ source : Wikipédia

Un tableau de synthèse présentant les acteurs de son territoire

Le candidat présente son territoire d'action et identifie les fonctions et le rôle des relais de terrain bénévoles et salariés dans le dispositif global de PG-Prox afin de se situer dans le maillage existant (compétence - **C4**).

Format : 1 à 2 pages

Cette partie doit contenir les éléments suivants :

- **Une introduction** de quelques lignes où il nomme et décrit le territoire (localisation géographique, population, EPCI ou quartier, urbain ou rural, TEOM ou RI)
- **Un tableau** où l'on retrouve les acteurs publics et privés impliqués dans les opérations locales de PG-Prox

Acteur	Compétences / fonctions	Activités	Localisation	Interactions avec les autres acteurs

En complément, le candidat peut choisir de faire un schéma pour expliquer les liens entre les acteurs. Il peut aussi illustrer le tableau par une carte, en n'excédant pas 1 page.

Livrable

- Document en format numérique : PDF
- Longueur : 5 pages A4 maximum

Le portfolio est envoyé par le candidat à l'OF organisateur de la formation et des épreuves écrites **au minimum 3 semaines avant la session d'évaluation nationale**. L'OF jugera de la capacité du candidat à être inscrit sur la liste des candidats à l'épreuve orale en fonction de la complétude du dossier (épreuves écrites réalisées, portfolio complet).

Annexe 4 : Grille d'évaluation des épreuves certifiantes

GRILLES D'ÉVALUATION DES ÉPREUVES ÉCRITES ET ORALES

COMMENT UTILISER CETTE GRILLE ?

1. Analysez les prestations écrite et orale du/de la candidat(e) au regard des critères ci-dessous
2. Évaluez leur degré de réalisation dans la colonne "Evaluation" en attribuant une note pour chaque catégorie
3. Additionnez les notes pour les épreuves écrites et orales

NOM ET PRÉNOM DU CANDIDAT :

NOM ET PRÉNOM DE
L'ÉVALUATEUR :

	CATÉGORIE	CRITERES D'ÉVALUATION	EVALUATION
ÉPREUVES ÉCRITES	QCM	Les réponses sont correctes (0,5 point par bonne réponse)	/5
	ETUDE DE CAS	Le vocabulaire technique est maîtrisé	/10
		Les divers biodéchets et les solutions de gestion possibles sont correctement identifiés.	
		Les fondamentaux du compostage sont acquis.	
	L'expression écrite est correcte et le cadre de réponse est respecté		
DATE D'ÉVALUATION :		NOTE DE L'ÉPREUVE ÉCRITE	/15

Guides d'accompagnement à la mise en oeuvre de la certification professionnelle
"Accompagner et sensibiliser à la pratique de la prévention et gestion de proximité des biodéchets sur le territoire"

	CATÉGORIE	CRITERES D'ÉVALUATION	EVALUATION
ÉPREUVES ORALES	PORTFOLIO (travaux pratiques)	Les gestes du compostage et du paillage sont connus et mis en œuvre, et la gestion des biodéchets et de leur équilibre est bien organisée.	/5
		L'organisation technique et matérielle d'un site de compostage est bien décrite.	
		Les actions mises en œuvre sont cohérentes et suivent une méthodologie adaptée.	
		L'animation proposée s'appuie sur un déroulé pédagogique.	
		Le document présente 2 travaux pratiques différents avec des éléments visuels complémentaires (photos ou visuels légendés, extraits d'interviews, d'articles de presse...)	
	PORTFOLIO (tableau des acteurs)	Le rôle et la fonction de chaque acteur sont correctement définis (yc ceux du candidat).	/5
L'écosystème présenté est complet (acteurs, compétences/fonctions, activités, localisation géographique, interactions)			
Il est fait mention de réseaux de soutien (locaux, régionaux, nationaux)			
MISE EN SITUATION	Les questions posées par le candidat sont pertinentes et lui permettent de cerner la problématique rapidement	/5	
	Les arguments utilisés sont adaptés aux publics ciblés et répondent à la problématique posée		
	Les réponses apportées s'appuient sur des supports pertinents		
	L'expression orale (débit, intonation, syntaxe, terminologie) est claire et compréhensible		
DATE D'ÉVALUATION :		NOTE DE LA SOUTENANCE ORALE	/15
TOTAL : /30		Signature de l'évaluateur :	
<i>RAPPEL : le candidat doit avoir obtenu une note supérieure ou égale à 10 pour <u>chacune</u> des épreuves écrite et orale.</i>			
RÉSULTAT DE LA DÉLIBÉRATION DU JURY* : ADMIS.E RECALÉ.E			

* rayer la mention inutile